

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Cattolica

Via del Partigiano, 10 Cattolica (RN) - tel. 0541962727

email rnic804005@istruzione.it pec rnic804005@pec.istruzione.it sito web: www.iccattolica.edu.it

C.F. 91069700408 – CODICE MECCANOGRAFICO RNIC804005 - CODICE UNIVOCO FATTURAZIONE ELETTRONICA: UFVGOD



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - CATTOLICA

Prot. 0004122 del 10/05/2023

IV-5 (Uscita)

Cattolica, 10/05/2023

All'Albo on line
All'Amministratore Trasparente
Al Sito web Sezione PNRR
Agli Atti

Oggetto: AVVISO SELEZIONE PERSONALE INTERNO per le figure professionali di supporto al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza– Missione 4:Istruzione e Ricerca- Componente 1-Potenziamento dell'offerta nei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento 3.2 Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” Azione 1– Next Generation Classroom–Ambienti di apprendimento innovativi: una figura per il “SUPPORTO TECNICO E ORGANIZZATIVO AL RUP”, una figura per il “SUPPORTO TECNICO ALLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA ALL’INNOVAZIONE DIGITALE e una figura di “COLLAUDATORE

Titolo Progetto:#INNOVASCUOLA

Codice Progetto M4C1I3.2-2022-961-P-16852

CUP: J64D22003330006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante “Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”

VISTO il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante “Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose” e, in particolare, l’articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;

VISTO il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;

VISTA nello specifico la Missione 1 - Potenziamento dell'offerta nei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – linea di investimento 3.2 Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” - finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU;

Scuola dell’infanzia “Giovanni XXIII”
Via Irma Bandiera 21
47841 Cattolica
Tel. e fax 0541-966632

Scuola dell’infanzia “Centro”
Via Corridoni 9
47841 Cattolica
Tel. e fax 0541-953643

Scuola primaria “P.Repubblica”
Via Resistenza 9
47841 Cattolica
Tel.0541-966619 Fax 966633

Scuola primaria “Carpignola”
Via Primule 5
47841 Cattolica
Tel.0541-953306 Fax 821826

Scuola primaria “Torconca”
Via Da Verrazzano 18
47842 San Giovanni in M.no
Tel. e fax 0541-951934

Scuola sec. st. di 1° gr. “Filippini”
Via del Partigiano 10
47841 Cattolica
Tel. 0541-962727 fax 961473

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Cattolica

Via del Partigiano, 10 Cattolica (RN) - tel. 0541962727



email rnic804005@istruzione.it pec rnic804005@pec.istruzione.it sito web: www.iccattolica.edu.it

C.F. 91069700408 – CODICE MECCANOGRAFICO RNIC804005 - CODICE UNIVOCO FATTURAZIONE ELETTRONICA: UFVGOD

VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione Prot. 218 del 08/08/2022 con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 186.290,76 per la realizzazione degli Interventi;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito Prot. 107624 del 21/12/2022, con la quale sono state diramate le Istruzioni Operative relative all'investimento 3.2 Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori";

VISTO il progetto #INNOVASCUOLA presentato in data 11/02/2023 attraverso la piattaforma FUTURA;

VISTO il Decreto Ministeriale del 14 giugno 2022 n. 161 recante "Adozione del "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

VISTA la Nota MIM n. 4302 del 14 gennaio 2023 recante le FAQ relative alla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0. circa l'eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 42 del 15/12/2021 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio di Istituto n. 85 del 26/01/2023 di approvazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2023;

PRESO ATTO che la linea di finanziamento che interessa codesta scuola è:

- o Azione 1 - Next generation class – Ambienti di apprendimento innovativi;

VISTO l'accordo di concessione prot. n. 39476 del 17/03/2023 controfirmato dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, rappresentato dalla dott.ssa Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell'Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, che autorizza l'attuazione del progetto Azione 1 - Next generation class Ambienti di apprendimenti innovativi dal titolo "#INNOVASCUOLA" per un importo pari a € 186.290,76;

RICHIAMATA la delibera n. 12 del 07/03/2023 del Collegio dei docenti di adozione del progetto;

RICHIAMATA la delibera n. 91 del 19/04/2023 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto;

VISTO il formale decreto di assunzione a bilancio del finanziamento prot. n. 2899 31/03/2023, ratificato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 92 del 19/04/2023;

VISTO il D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. relativamente al ruolo e alle funzioni del RUP responsabile unico del procedimento negli appalti, nelle concessioni e nelle forniture;

VISTO il Quaderno n. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

VISTA la determina di indizione della procedura in oggetto, prot. n.4090 del 09/05/2023;

RILEVATA la necessità di individuare, prioritariamente tra il personale interno, una figura per il "SUPPORTO TECNICO E ORGANIZZATIVO AL RUP", una figura per il "SUPPORTO TECNICO ALLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA ALL'INNOVAZIONE DIGITALE e una figura di "COLLAUDATORE nell'ambito del progetto autorizzato e finanziato, Codice Progetto M4C113.2-2022-961-P-16852, dal titolo #INNOVASCUOLA", tramite avviso pubblico:



Figura e funzione	Profilo	Numero unità	ore incarico pro capite
Supporto tecnico e organizzativo al RUP	ATA: Dsga	1	200
Supporto tecnico alla progettazione esecutiva all'innovazione digitale	ATA: Assistente Amministrativo	1	150
Coalludatore	Docente	1	80

EMANA

il seguente avviso per la selezione e il reclutamento, nell'ambito del personale in servizio presso l'Istituto Comprensivo Cattolica, di personale interno a tempo indeterminato per le seguenti figure.

Articolo 1

Finalità della selezione e Destinatari

Il presente avviso è rivolto all'individuazione di personale a tempo indeterminato, interno all'istituzione scolastica, in qualità di componenti del Gruppo di lavoro per la Progettazione Esecutiva di dettaglio, in base alle seguenti figure:

Fig.	Funzione	Profilo del personale	N. unità
A	Supporto tecnico e organizzativo al RUP	Personale amministrativo (profilo DSGA)	uno (1)
B	Supporto tecnico alla progettazione esecutiva all'innovazione digitale	Personale amministrativo (profilo Assistente Amministrativo)	uno (1)
C	Collaudatore	docente interno	uno (1)

Articolo 2

Oggetto dell'incarico, durata, requisiti per la partecipazione e griglia di valutazione

Potrà partecipare alla selezione il personale in possesso dei seguenti requisiti per ciascun profilo, come Quaderno n. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali.

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Cattolica

Via del Partigiano, 10 Cattolica (RN) – tel. 0541962727

email rnrc804005@istruzione.it pec rnrc804005@pec.istruzione.it sito web: www.iccattolica.edu.it

C.F. 91069700408 – CODICE MECCANOGRAFICO RNIC804005 - CODICE UNIVOCO FATTURAZIONE ELETTRONICA: UFVGOD



Fig. A - Funzione: Supporto tecnico e organizzativo al RUP

Oggetto dell'incarico: Svolgimento delle seguenti attività all'interno del progetto #INNOVASCUOLA:
Supporto e Assistenza alla predisposizione e gestione della documentazione e verifica della corretta implementazione delle procedure tecnico-amministrative strettamente collegate alla realizzazione del progetto.

Attività richieste:

- Assistenza nella redazione (bando e disciplinare e atti correlati) per la gara di appalto.
- Assistenza e gestione delle procedure di gara da indire sulla piattaforma MePA – AcquistinretePA di Consip.
- Supporto per l'individuazione dei criteri di aggiudicazione e degli elementi di valutazione tecnica, economica o altri ammessi dall'ordinamento giuridico.
- Assistenza per l'inserimento nella documentazione di gara, delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei CAM nonché dei criteri premianti nell'O.E.V.
- Assistenza nella gestione della piattaforma telematica.
- Assistenza nella redazione determina a contrarre e atti correlati.
- Assistenza alla pubblicazione dei bandi.
- Assistenza nella gestione segnalazioni e chiarimenti in fase di gara.
- Supporto nella gestione dei quesiti sulla procedura di gara.
- Supporto nella predisposizione di tutti gli atti amministrativi di competenza del RUP.
- Gestione delle comunicazioni con i concorrenti sia in fase di gara che post gara.
- Supporto nella gestione delle procedure di gara.
- Supporto nelle verifiche dei requisiti in fase di aggiudicazione.
- Assistenza all'adozione dei provvedimenti di aggiudicazione.
- Assistenza nell'aggiornamento dello schema di contratto.
- Predisposizione di atti propedeutici all'espletamento dell'esecuzione del progetto.
- Predisposizione degli atti amministrativi (determine, note, certificati di pagamento, certificati di regolare esecuzione, ecc.).
- Verifica amministrativa, tecnica e contabile degli stati di avanzamento e dei relativi certificati di pagamento emessi dal RUP.
- Assistenza ed ausilio nell'attività di rendicontazione delle spese da trasmettere agli enti finanziatori, nell'esecuzione di tutti gli adempimenti necessari al fine delle erogazioni delle somme finanziate.
- Assistenza alla predisposizione e gestione della documentazione e verifica della corretta implementazione delle procedure operative.
- Assistenza relativamente agli aspetti procedurali sottesi alla gestione e alla rendicontazione dei flussi finanziari.
- Assistenza nella definizione di sistemi di reporting per le verifiche sulla ammissibilità, congruità e ragionevolezza delle spese, nonché sulla puntualità delle rendicontazioni.
- Assistenza all'impostazione dei flussi documentali e delle modalità di archiviazione della documentazione.
- Assistenza per assicurare le attività di monitoraggio degli interventi sulle piattaforme ministeriali (SIDI, FUTURA, SIF ecc).



Durata dell'incarico, ore previste e compenso: la durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione del personale da parte dell'Istituzione scolastica e si conclude con il termine della realizzazione dell'Investimento previsto per il 31/12/2024. Per lo svolgimento dell'incarico sono previste fino ad un massimo di 200 ore.

Il compenso verrà corrisposto in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso timesheet o sistemi elettronici) esclusivamente in al di fuori dell'orario e servizio ordinario.

Sul compenso saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Le ore sono compensate come da tabelle allegate al CCNL 2006/2009.

Requisiti minimi di accesso (almeno uno dei seguenti):

- Laurea in Discipline giuridico-economiche ovvero Discipline economico-aziendali
- Precedenti esperienze in Attività di direzione amministrativa -operativa o di supporto tecnico operativo – organizzativo in progetti finanziati da Fondi comunitari e europei

Griglia di valutazione:

- Titolo di studio: Laurea Specialistica o Laurea vecchio ordinamento in Discipline giuridico-economiche ovvero in Discipline economico-aziendali
- copertura del ruolo di DSGA
- esperienze pregresse

Titoli di preferenza	PUNTI
Laurea Specialistica o Laurea vecchio ordinamento in Discipline giuridico-economiche ovvero Discipline economico-aziendali	10 punti
Corsi di formazione nell'ambito di procedure di appalto (presentare attestato)	2 (max 10)
Copertura del Ruolo di DSGA (per anno scolastico)	5 (max 10)
Attività di direzione o supporto amministrativo tecnico operativo – organizzativo di progetti/azioni finanziate con fondi strutturali europei e da altri programmi europei (Erasmus) negli ultimi 2 anni compreso l'anno in corso	5 (max 10)
Attività di direzione o supporto amministrativo tecnico operativo – organizzativo di progetti/azioni finanziate con fondi nazionali (PNSD, fondi ex Legge 440 etc.) negli ultimi 2 anni compreso l'anno in corso	5 (max 10)
TOTALE	50

A parità di punteggio, prevale il candidato con maggiore anzianità presso questa istituzione scolastica.

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Cattolica

Via del Partigiano, 10 Cattolica (RN) – tel. 0541962727

email rnrc804005@istruzione.it pec rnrc804005@pec.istruzione.it sito web: www.iccattolica.edu.it

C.F. 91069700408 – CODICE MECCANOGRAFICO RNIC804005 - CODICE UNIVOCO FATTURAZIONE ELETTRONICA: UFVGOD



Fig. B - Funzione: Supporto tecnico alla progettazione esecutiva all'innovazione digitale

Oggetto dell'incarico: Svolgimento delle seguenti attività all'interno del Progetto #INNOVASCUOLA:

Supporto tecnico alla progettazione esecutiva all'innovazione digitale consistente nell'aiuto e nella predisposizione esecutiva del progetto nell'ambito delle procedure di acquisto dei beni informatici e arredi connotati da innovazione digitale.

Attività richieste:

- *Supporto al progettista esecutivo all'innovazione digitale nella preparazione della documentazione necessaria agli acquisti di beni informatici e arredi connotati da innovazione digitale richiesti per la realizzazione del progetto.*
- *Supporto al Dirigente Scolastico e al DSGA (in qualità di supporto tecnico e organizzativo al RUP) e al progettista esecutivo all'innovazione digitale nella verifica dei preventivi inviati dalle aziende consultate per gli acquisti.*
- *Supporto al progettista esecutivo all'innovazione digitale nella comparazione dei beni e servizi da acquistare.*
- *Verificare la corretta installazione e messa in opera dei beni e servizi acquistati nell'ambito del progetto.*
- *Assistenza e gestione delle procedure di gara da indire sulla piattaforma MePA – AcquistinretePA di Consip.*
- *Supporto per la redazione delle lettere di invito per le procedure negoziate, con o senza avvisi per la ricerca di manifestazioni di interesse.*
- *Assistenza nella gestione della piattaforma telematica.*
- *Assistenza nell'acquisizione CIG e gestione sistema AVCPASS e SIMOG.*
- *Assistenza nella redazione determina a contrarre e atti correlati.*
- *Assistenza nella gestione segnalazioni e chiarimenti in fase di gara.*
- *Assistenza ai sopralluoghi da parte delle imprese partecipanti.*
- *Supporto nelle verifiche dei requisiti in fase di aggiudicazione.*
- *Assistenza nella verifica di eventuali offerte anormalmente basse.*
- *Predisposizione di atti propedeutici all'espletamento dell'esecuzione del progetto.*
- *Assistenza alla predisposizione e gestione della documentazione e verifica della corretta implementazione delle procedure operative.*
- *Assistenza all'impostazione dei flussi documentali e delle modalità di archiviazione della documentazione*

Durata dell'incarico, ore previste e compenso: la durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione del personale da parte dell'Istituzione scolastica e si conclude con il termine della realizzazione dell'Investimento previsto per il 31/12/2024. Per lo svolgimento dell'incarico sono previste fino ad un massimo di 150 ore.

Il compenso verrà corrisposto in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso timesheet o sistemi elettronici) esclusivamente in al di fuori dell'orario e servizio ordinario.

Sul compenso saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Le ore sono compensate come da tabelle allegate al CCNL 2006/2009.



Requisiti minimi di accesso (almeno uno dei seguenti):

- Laurea in Discipline giuridico-economiche ovvero Discipline economico-aziendali
- Precedenti esperienze in Attività di supporto amministrativo tecnico operativo – organizzativo in progetti finanziati da Fondi comunitari

Griglia di valutazione:

- Titolo di studio: Diploma di istruzione superiore
- copertura del ruolo di Assistente Amministrativo
- esperienze pregresse

Titoli di preferenza	PUNTI
Diploma di istruzione superiore	5 punti
Corsi di formazione nell'ambito di procedure di appalto (presentare attestato)	2 (max 10)
Copertura del Ruolo di Assistente Amministrativo (per anno scolastico)	5 (max 10)
Attività di supporto tecnico– esecutivo nell'ambito degli acquisti per realizzare progetti/azioni finanziate con fondi strutturali europei e da altri programmi europei (Erasmus) negli ultimi 2 anni compreso l'anno in corso	5 (max 10)
Attività di supporto tecnico– esecutivo nell'ambito degli acquisti per realizzare progetti/azioni finanziate con fondi nazionali (PNSD, fondi ex Legge 440 etc.) negli ultimi 2 anni compreso l'anno in corso	5 (max 10)
TOTALE	45

Fig. C - Funzione: Collaudatore

Oggetto dell'incarico: Svolgimento delle seguenti attività all'interno del Progetto #INNOVASCUOLA, che dovrà svolgere le attività e i compiti previsti dalle istruzioni operative relative all'implementazione del progetto in oggetto:

- *Verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto a quanto specificato nel capitolato/Bando di gara indetto dall'Istituto Scolastico;*
- *Collaudare le attrezzature e di beni acquistati in base al progetto specifico; -. redigere un verbale di collaudo delle linee e degli adeguamenti verificati;*
- *Svolgere l'incarico secondo il calendario;-. Inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;*
- *Collaborare con il DS, il DSGA e le altre figure previste dal presente bando e facenti parte del Gruppo di lavoro del progetto in oggetto;*
- *Redigere i verbali e i timesheet con evidenza delle ore prestate relativi alla propria attività;*
- *Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione*



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Cattolica

Via del Partigiano, 10 Cattolica (RN) – tel. 0541962727

email rnic804005@istruzione.it pec rnic804005@pec.istruzione.it sito web: www.iccattolica.edu.it

C.F. 91069700408 – CODICE MECCANOGRAFICO RNIC804005 - CODICE UNIVOCO FATTURAZIONE ELETTRONICA: UFGOD



del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività e al buon successo del progetto.

Durata dell'incarico, ore previste e compenso: la durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione del personale da parte dell'Istituzione scolastica e si conclude con il termine della realizzazione dell'Investimento previsto per il 31/12/2024. Per lo svolgimento dell'incarico sono previste fino ad un massimo di 50 ore.

Il compenso verrà corrisposto in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso timesheet o sistemi elettronici) esclusivamente in al di fuori dell'orario e del servizio ordinario.

Sul compenso saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Le ore sono compensate come da tabelle allegate al CCNL 2006/2009

Requisiti minimi di accesso: conoscenze specifiche sull'attività di collaudo e di regolare esecuzione fornitura dei beni oggetto del progetto #INNOVASCUOLA

Griglia di valutazione:

- esperienze pregresse nei ruoli di Animatore digitale, componente Team per l'innovazione digitale, webmaster di siti scolastici, amministratore di rete,
- esperienze in corsi di formazione di didattica digitale
- significative esperienze nel settore dell'innovazione didattica e digitale e degli ambienti di apprendimento innovativi delle scuole.
- competenze digitali certificate

Titoli di preferenza	PUNTI
Copertura Ruoli di Animatore digitale, componente Team per l'innovazione digitale, webmaster di siti scolastici, amministratore di rete, per a.s.	2 (max 5)
Formatore in percorsi di aggiornamento per docenti in didattica digitale, per corso	2 (max 5)
Esperienze nel settore dell'innovazione didattica e digitale e degli ambienti di apprendimento innovativi (descrivere esperienza) per ciascuna esp.	2 (max 5)
Competenze digitali certificate	2 (max 5)
TOTALE	20

A parità di punteggio, prevale il candidato con maggiore anzianità presso questa istituzione scolastica.

Articolo 3

Termini e modalità di presentazione della domanda



- I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire domanda come da allegato A, corredata da:
 - curriculum vitae in formato europeo e scheda di autovalutazione (allegato B)
 - autocertificazione ai sensi DPR 445/2000 attestante la veridicità delle informazioni contenute nel CV e ogni altra utile documentazione
 - autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del regolamento UE/679/2016.
- Le richieste di partecipazione, indirizzate al Dirigente Scolastico di questa Istituzione Scolastica dovranno pervenire in busta chiusa, a pena di esclusione, con le modalità di seguito indicate, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 17/05/2023** all'ufficio Protocollo dell'Istituto Comprensivo Cattolica-Via del Partigiano n. 10, con recapito per posta raccomandata A/R o a mano (orario di apertura al pubblico dalle ore 7.30 alle ore 13.30 LUN-VEN).
- Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione richiesto, a pena di esclusione, farà fede unicamente il protocollo di questo istituto con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora sia recapitata l'ultimo giorno utile per la presentazione).
- Non farà fede il timbro postale relativo alla spedizione.
- All'esterno della busta contenente la domanda, in base al profilo, sarà necessario specificare:

“Disponibilità Supporto tecnico e organizzativo al RUP – Scuola 4.0 #INNOVASCUOLA”.
“Disponibilità Supporto tecnico alla progettazione esecutiva all'innovazione digitale–Scuola 4.0 #INNOVASCUOLA”.
“Disponibilità Collaudatore-Scuola 4.0 #INNOVASCUOLA”
- L'Istituto non assume alcuna responsabilità per problemi legati all'invio della domanda oggetto del presente avviso.
- Le candidature pervenute oltre il termine fissato saranno considerate nulle e quindi non saranno aperte, ma conservate agli atti della scuola.
- Le candidature redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del presente avviso saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione della procedura.

Articolo 4 Valutazione delle domande

- Il Dirigente Scolastico valuterà le istanze pervenute, tenuto conto dei requisiti richiesti, provvederà alla valutazione delle istanze pervenute.
- Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato con la maggiore anzianità di servizio presso l'istituto. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
- La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Cattolica

Via del Partigiano, 10 Cattolica (RN) – tel. 0541962727

email rnic804005@istruzione.it pec rnic804005@pec.istruzione.it sito web: www.iccattolica.edu.it

C.F. 91069700408 – CODICE MECCANOGRAFICO RNIC804005 - CODICE UNIVOCO FATTURAZIONE ELETTRONICA: UFVGOD



4. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporgerà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
5. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola <http://www.iccattolica.edu.it>
6. Trascorso il termine di 7 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.
7. Nel caso in cui, alla scadenza dei termini previsti dall'avviso non giungano candidature, il Dirigente provvederà con incarico diretto tra il personale interno.

Articolo 5

Attribuzione dell'incarico

1. L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento ad personam in base alla normativa vigente.
2. L'incarico sarà conferito anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze richieste per la realizzazione dell'Investimento.
3. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato OLTRE l'orario di servizio per un massimo di ore pro-capite in base all'incarico conferito.

Figura e funzione	ore incarico pro capite
Supporto tecnico e organizzativo al RUP	200
Supporto tecnico alla progettazione esecutiva all'innovazione digitale	150
Collaudatore	80

4. Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.
5. La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione del personale da parte dell'Istituzione scolastica e si conclude **con il termine della realizzazione dell'Investimento previsto per il 31/12/2024.**

Articolo 6

Compensi

La prestazione professionale svolta dal personale interno selezionato e incaricato sarà retribuita come da piano finanziario stabilito dallo specifico investimento:

1. Compenso come da TABB. CCNL 2006/2009 per ogni ora di attività effettivamente svolta in orario extracurricolare.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Cattolica

Via del Partigiano, 10 Cattolica (RN) – tel. 0541962727

email rnic804005@istruzione.it pec rnic804005@pec.istruzione.it sito web: www.iccattolica.edu.it

C.F. 91069700408 – CODICE MECCANOGRAFICO RNIC804005 - CODICE UNIVOCO FATTURAZIONE ELETTRONICA: UFVGOD



2. Sul compenso, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso timesheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Articolo 7

Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

Articolo 8

Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 9

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Anna Rosa Vagnoni.

Articolo 10

Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo Cattolica-Via del Partigiano n. 10, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro tempore, Dott.ssa Anna Rosa Vagnoni

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 11

Pubblicazione dell'avviso e impugnazioni

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Cattolica

Via del Partigiano, 10 Cattolica (RN) – tel. 0541962727

email rnic804005@istruzione.it pec rnic804005@pec.istruzione.it sito web: www.iccattolica.edu.it

C.F. 91069700408 – CODICE MECCANOGRAFICO RNIC804005 - CODICE UNIVOCO FATTURAZIONE ELETTRONICA: UFGOD



Avverso il presente avviso e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104. E' ammesso inoltre ricorso amministrativo ordinario avverso gli atti sopra indicati, all'organo che ha emanato il provvedimento, entro 15 giorni dalla pubblicazione e/o notifica dei medesimi ai sensi degli artt.1 e ss. del D.P.R. n. 1199 del 24.11.1971 e ss.mm.ii.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Anna Rosa Vagnoni
(Documento firmato digitalmente)

Documenti allegati:

- Istanza di partecipazione (allegato A)
- Questionario di autovalutazione (allegato B)
- Dichiarazione sostitutiva relativa allo svolgimento di altri incarichi o cariche o attività professionali (allegato C)
- Dichiarazione di insussistenza di conflitto di interessi e cause di incompatibilità (allegato D)

Allegato A

Scuola dell'infanzia "Giovanni XXIII"
Via Irma Bandiera 21
47841 Cattolica
Tel. e fax 0541-966632

Scuola dell'infanzia "Centro"
Via Corridoni 9
47841 Cattolica
Tel. e fax 0541-953643

Scuola primaria "P.Repubblica"
Via Resistenza 9
47841 Cattolica
Tel.0541-966619 Fax 966633

Scuola primaria "Carpignola"
Via Primule 5
47841 Cattolica
Tel.0541-953306 Fax 821826

Scuola primaria "Torconca"
Via Da Verrazzano 18
47842 San Giovanni in M.no
Tel. e fax 0541-951934

Scuola sec. st. di 1° gr. "Filippini"
Via del Partigiano 10
47841 Cattolica
Tel. 0541-962727 fax 961473

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Cattolica

Via del Partigiano, 10 Cattolica (RN) - tel. 0541962727

email rnic804005@istruzione.it pec rnic804005@pec.istruzione.it sito web: www.iccattolica.edu.it

C.F. 91069700408 – CODICE MECCANOGRAFICO RNIC804005 - CODICE UNIVOCO FATTURAZIONE ELETTRONICA: UFVGOD



Oggetto: ISTANZA DI PARTECIPAZIONE all'AVVISO SELEZIONE PERSONALE INTERNO per le figure professionali di supporto al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza– Missione 4:Istruzione e Ricerca-Componente 1- - Potenziamento dell'offerta nei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento 3.2 Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” Azione 1– Next Generation Classroom-Ambienti di apprendimento innovativi: una figura per il “SUPPORTO TECNICO E ORGANIZZATIVO AL RUP”, una figura per il “SUPPORTO TECNICO ALLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA ALL'INNOVAZIONE DIGITALE e una figura di “COLLAUDATORE

Titolo Progetto: #INNOVASCUOLA

Codice progetto M4C1I3.2-2022-961-P-16852

CUP: J64D22003330006

**Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo Cattolica**

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a _____ a _____ prov. _____ il _____

C.F. _____

(da compilare solo se modificati rispetto a quanto in possesso a questa amministrazione)

Residente in _____ prov. _____ Via/piazza _____ n. _____
civ. _____

Telefono/cellulare _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura per la selezione per le figure professionali di supporto al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza– Missione 4:Istruzione e Ricerca- Componente 1- - Potenziamento dell'offerta nei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento 3.2 Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” Azione 1– Next Generation Classroom-Ambienti di apprendimento innovativi: una figura per il “SUPPORTO TECNICO E ORGANIZZATIVO AL RUP”, una figura per il “SUPPORTO TECNICO ALLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA ALL'INNOVAZIONE DIGITALE e una figura di “COLLAUDATORE

Titolo Progetto: #INNOVASCUOLA

Codice progetto M4C1I3.2-2022-961-P-16852

CUP: J64D22003330006

(selezionare la figura)

Scuola dell'infanzia "Giovanni XXIII"
Via Irma Bandiera 21
47841 Cattolica
Tel. e fax 0541-966632

Scuola dell'infanzia "Centro"
Via Corridoni 9
47841 Cattolica
Tel. e fax 0541-953643

Scuola primaria "P.Repubblica"
Via Resistenza 9
47841 Cattolica
Tel.0541-966619 Fax 966633

Scuola primaria "Carpignola"
Via Primule 5
47841 Cattolica
Tel.0541-953306 Fax 821826

Scuola primaria "Torconca"
Via Da Verrazzano 18
47842 San Giovanni in M.no
Tel. e fax 0541-951934

Scuola sec. st. di 1° gr. "Filippini"
Via del Partigiano 10
47841 Cattolica
Tel. 0541-962727 fax 961473



Figura (crocettare)	Funzione	Profilo del personale
A	Supporto tecnico e organizzativo al RUP	Personale amministrativo: DSGA
B	Supporto tecnico alla progettazione esecutiva all'innovazione digitale	Personale amministrativo: Assistente Amministrativo
C	Collaudatore	Docente interno

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, il/la sottoscritto/a dichiara di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.
- di essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- di aver preso visione dell'Avviso;
- di essere disponibile a svolgere l'attività al di fuori dell'orario di servizio
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello configurato dall'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 (recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo"), introdotto dall'art. 1, comma 41, legge n. 190 del 2012; gli articoli 6, 7 e 14 del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 ("Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165").

A tal fine allega (OBBLIGATORIO):

✓ curriculum vitae in formato europeo (senza Foto e senza dati personali, solo Nome e Cognome);

✓ dichiarazione svolgimento incarichi (allegato C);

✓ altra documentazione utile alla valutazione (vedere avviso di selezione). L'amministrazione si riserva la possibilità di richiedere esibizione di documentazione attestante i titoli dichiarati.

Inoltre dichiara di impegnarsi a svolgere l'incarico senza riserve secondo il periodo indicato e di presentare la relazione finale e la dichiarazione delle ore prestate.

Il/la sottoscritto/a autorizza il titolare al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE 279/2016 o GDPR, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data _____

Firma _____



Allegato B

Selezione componenti AVVISO rivolto a personale interno per le figure professionali di supporto al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza– Missione 4:Istruzione e Ricerca- Componente 1- - Potenziamento dell'offerta nei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento 3.2 Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” Azione 1– Next Generation Classroom-Ambienti di apprendimento innovativi: una figura per il “SUPPORTO TECNICO E ORGANIZZATIVO AL RUP”, una figura per il “SUPPORTO TECNICO ALLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA ALL’INNOVAZIONE DIGITALE e una figura di “COLLAUDATORE

Titolo Progetto: #INNOVASCUOLA

Codice progetto M4C1I3.2-2022-961-P-16852

CUP: J64D22003330006

Il/La sottoscritto/a _____

DICHIARA

di essere in possesso delle competenze richieste e dei titoli aggiuntivi di seguito indicati, evidenziati nel curriculum vitae, a tal fine autocertifica i seguenti punteggi:

(compilare la colonna di destra)

Supporto tecnico e organizzativo al RUP

Titoli di preferenza	PUNTI	Punti autodichiarati
Laurea Specialistica o Laurea vecchio ordinamento in Discipline giuridico-economiche ovvero Discipline economico-aziendali	10 punti	
Corsi di formazione nell'ambito di procedure di appalto (presentare attestato)	2 (max 10)	
Copertura del Ruolo di DSGA (per anno scolastico)	5 (max 10)	
Attività di direzione o supporto amministrativo tecnico operativo – organizzativo di progetti/azioni finanziate con fondi strutturali europei e da altri programmi europei (Erasmus) negli ultimi 2 anni compreso l'anno in corso	5 (max 10)	
Attività di direzione o supporto amministrativo tecnico operativo – organizzativo di progetti/azioni finanziate con fondi nazionali (PNSD, fondi ex Legge 440 etc.) negli ultimi 2 anni compreso l'anno in corso	5 (max 10)	

Cattolica, _____

Firma _____

Allegato B



Selezione componenti AVVISO rivolto a personale interno per le figure professionali di supporto al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza– Missione 4:Istruzione e Ricerca- Componente 1- - Potenziamento dell'offerta nei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento 3.2 Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” Azione 1– Next Generation Classroom-Ambienti di apprendimento innovativi: una figura per il “SUPPORTO TECNICO E ORGANIZZATIVO AL RUP”, una figura per il “SUPPORTO TECNICO ALLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA ALL’INNOVAZIONE DIGITALE e una figura di “COLLAUDATORE

Titolo Progetto: #INNOVASCUOLA

Codice progetto M4C1I3.2-2022-961-P-16852

CUP: J64D22003330006

Il/La sottoscritto/a _____

DICHIARA

di essere in possesso delle competenze richieste e dei titoli aggiuntivi di seguito indicati, evidenziati nel curriculum vitae, a tal fine autocertifica i seguenti punteggi:
(compilare la colonna di destra)

Supporto tecnico alla progettazione esecutiva all'innovazione digitale

Titoli di preferenza	PUNTI	Punti autodichiarati
Diploma di scuola superiore	5 punti	
Corsi di formazione nell'ambito di procedure di appalto (presentare attestato)	2 (max 10)	
Copertura del Ruolo di Assistente Amministrativo (per anno scolastico)	5 (max 10)	
Attività di supporto amministrativo tecnico operativo – organizzativo di progetti/azioni finanziate con fondi strutturali europei e da altri programmi europei (Erasmus) negli ultimi 2 anni compreso l'anno in corso	5 (max 10)	
Attività di supporto amministrativo tecnico operativo – organizzativo di progetti/azioni finanziate con fondi nazionali (PNSD, fondi ex Legge 440 etc.) negli ultimi 2 anni compreso l'anno in corso	5 (max 10)	

Cattolica, _____

Firma _____



Allegato B

Selezione componenti AVVISO rivolto a personale interno per le figure professionali di supporto al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza– Missione 4:Istruzione e Ricerca- Componente 1- - Potenziamento dell'offerta nei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento 3.2 Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” Azione 1– Next Generation Classroom-Ambienti di apprendimento innovativi: una figura per il “SUPPORTO TECNICO E ORGANIZZATIVO AL RUP”, una figura per il “SUPPORTO TECNICO ALLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA ALL’INNOVAZIONE DIGITALE e una figura di “COLLAUDATORE

Titolo Progetto: #INNOVASCUOLA

Codice progetto M4C1I3.2-2022-961-P-16852

CUP: J64D22003330006

Il/La sottoscritto/a _____

DICHIARA

di essere in possesso delle competenze richieste e dei titoli aggiuntivi di seguito indicati, evidenziati nel curriculum vitae, a tal fine autocertifica i seguenti punteggi:
(compilare la colonna di destra)

Collaudatore

Titoli di preferenza	PUNTI	Punti autodichiarati
Copertura Ruoli di Animatore digitale, componente Team per l'innovazione digitale, webmaster di siti scolastici, amministratore di rete, per a.s.	2 (max 5)	
Formatore in percorsi di aggiornamento per docenti in didattica digitale, per corso	2 (max 5)	
Esperienze nel settore dell'innovazione didattica e digitale e degli ambienti di apprendimento innovativi (descrivere esperienza) per ciascuna esp.	2 (max 5)	
Competenze digitali certificate	2 (max 5)	

Cattolica, _____

Firma _____

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Cattolica

Via del Partigiano, 10 Cattolica (RN) – tel. 0541962727

email rnic804005@istruzione.it pec rnic804005@pec.istruzione.it sito web: www.iccattolica.edu.it

C.F. 91069700408 – CODICE MECCANOGRAFICO RNIC804005 - CODICE UNIVOCO FATTURAZIONE ELETTRONICA: UFVGOD



Allegato C

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA RELATIVA ALLO SVOLGIMENTO DI ALTRI INCARICHI O CARICHE O ATTIVITA' PROFESSIONALI

(ART. 15 COMMA 1 LETT. C DEL D.LGS.33/2013)

Il/La sottoscritto/a _____

in relazione all'incarico di cui all'avviso per il progetto PNRR – Missione 1 - Potenziamento dell'offerta nei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento 3.2 Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”

Titolo Progetto: #INNOVASCUOLA

Codice progetto M4C1I3.2-2022-961-P-16852

CUP: J64D22003330006

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000:

A. _____ con riferimento ai dati relativi allo svolgimento di incarichi in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

• di NON svolgere incarichi in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

B. _____ con riferimento ai dati relativi alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

• di NON avere titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla P.A.

C. _____ con riferimento ai dati relativi allo svolgimento di attività professionali

• di NON svolgere attività professionali

Si impegna infine

D. _____ a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni che interverranno nel corso dell'incarico.

Cattolica, _____

Firma _____

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Cattolica

Via del Partigiano, 10 Cattolica (RN) - tel. 0541962727

email rnic804005@istruzione.it pec rnic804005@pec.istruzione.it sito web: www.iccattolica.edu.it

C.F. 91069700408 – CODICE MECCANOGRAFICO RNIC804005 - CODICE UNIVOCO FATTURAZIONE ELETTRONICA: UFVGOD



Allegato D

DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CONFLITTO DI INTERESSI E CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____ e
residente alla Via/Piazza _____ n. ___, a seguito di partecipazione alla
selezione _____ interna _____ per _____ il _____ ruolo _____ di
_____, nell'ambito del Piano
Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento
3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi,

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

l'insussistenza di motivi di incompatibilità e di conflitto di interesse al rivestimento dell'incarico di _____ nell'ambito _____ del progetto del PNRR -Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi.

In fede.

Cattolica, _____

Firma _____